

## Underlag för kaningårdsbesök

**Första intryck.**

*Välstädat/Stökigt/Mysigt.  
Hur betar sig kaninerna,  
rädda/nyfikna?*

Utlåtande

Övriga Anteckningar

**Kaninantal.**

*Egna resp. kaniner på  
foder/annans kaniner boende  
på samma gård. Kaniner som  
bor i par eller grupp?*

Utlåtande

Övriga Anteckningar

**Burmått.**

*Största mått och minsta mått.*

Utlåtande

Övriga Anteckningar

**Burarnas inredning**

*Sitthyllor, underlag, strö. Något  
som kan vara till nackdel/skada  
för kaninen?*

Utlåtande

Övriga Anteckningar

**Burars placering.**

*Skyddat mot väder och  
vind/väldigt utsatt/soligt  
läge/dålig luft. Är det lättskött  
och anpassat efter kaninernas  
behov och alla årstider?*

Utlåtande

Övriga Anteckningar

**Foder.**

*Lätt genomgång av vilka foder  
som används. Individanpassade  
foderstater? Bra hö, fri tillgång  
på vatten?  
Gnagmaterial?*

Utlåtande

Övriga Anteckningar

**Allmäntillstånd.**

*Hur ser kaninerna ut? Pigga, friska, välmående? Smutsiga burar, tovigas pälsar?*

Utlåtande

Övriga Anteckningar

**Utevistelse.**

*Möjligheter till utevistelse. Finns ytor för hagar och eventuell träning?*

Utlåtande

Övriga Anteckningar

**Mål med uppfödningen.**

*Lite kort om målet med uppfödningen. Hur ser man på avel med bettfel, vilka kunskaper finns om reglerna kring dräktig hona/träning med dräktig hona? Vid vilken ålder planerar de att sälja ungarna?*

Utlåtande

Övriga Anteckningar

**Övrigt**

*Verkar den ansvarige:*

- *mogen att ha en uppfödning*
- *seriös*
- *pålitlig*
- *kunnig*
- *ansvarsfull*

Utlåtande

Övriga Anteckningar

Det är viktigt att det är den sökande alltså den myndige som bedöms och att den får klart för sig att det är den som kommer att hållas som ansvarig.

Första kolumnen ger en fingervisning till den som inspekterar ungefär vad man tittar på. I andra kolumnen, märkt "Utlåtande", skriver inspektören hur det sammantagna intrycket ser ut. Under "Övriga Anteckningar" förs ev brister in, t ex om man har ngn bur som brister i mått, ngn kanin som ser lite krass ut eller om man funderar på något. Ska något åtgärdas så brukar vi även skriva in det i tredje kolumnen, och sedan boka in datum och tid för "ombesiktning", då detta ska vara

åtgärdat.